한국무역보험공사 2025년 사무직(고졸) 신입사원 채용공고

우리나라의 '수출·수입보험제도'를 전담운영하고 있는 한국무역보험공사 K-SURE는 '무역과 해외투자 촉진을 통한 국가경쟁력 강화'를 위해 1992년 설립된 산업통상자원부 산하의 무역투자보험기관입니다.

본 채용은 NCS(국가직무능력표준) 기반 직무능력중심 블라인드 채용방식을 따르고 있으며, 채용분야별 주요 직무수행내용 및 필요한 지식·기술·태도 등은 본문에 포함되어 있는 "직무설명자료"를 참고해주시기 바랍니다.

1. 채용예정인원 : 총 5명

채용분야	채용예정인원	직무설명자료
사무직(고졸)	5명	사무직(고졸)

* 채용예정인원은 공사 사정에 따라 변동될 수 있음

2. 지원자격

□ 상업계 특성화고등학교* 졸업예정('25.12월~'26.2월 기간 내)인 자 중 학교장의 추천(학교별 1명**)을 받은 자 학교장 추천서 양식

* 상업계열 특성화 학과를 운영하는 고등학교 포함

** 학교장 추천서에 학교장 직인 날인이 없거나, 학교별 추천인원을 초과한 경우 결격 처리(학교별 1명 초과하여 추천한 경우 해당학교 지원자 전원 결격 처리)

□ 공사 내규상 결격사유에 해당하지 않는 자 채용결격사유

□ 모든 채용전형, 연수('25.12월 예정)에 참여가 가능하고 채용 시 즉시 근무가 가능한 자

3. 채용절차 및 일정

서류전형	⇒	필기전형	⇒	실무면접 전형	⇒	임원면접 전형	⇒	신체검사 신원조사	⇒	최종 합격자 선정
결격자 제외 전원 선발		5배수 선발		3배수 선발		1배수 선발		적격 판단		

가. 서류전형

□ **(입사지원서 접수)** ‘25. 8. 21(목) ~ 8. 28(목) 오전 11:00 **(최종제출 기준)**

- 채용홈페이지(https://ksure-h.incruit.com)를 통한 인터넷 접수
- 입사지원 시 학교장 추천서를 반드시 첨부

* 방문, 우편 및 전자우편(e-mail) 접수는 받지 않음

** 접수마감일에는 접속이 원활하지 않을 수 있으니 마감일 이전에 미리 접수를 완료(임시저장이 아닌 최종제출 처리)

□ **(평가항목)** 지원자격 부합 여부 및 입사지원서 불성실 기재 여부

* 입사지원서 불성실 기재(글자수 부족, 반복작성, 비속어 사용, 사명 오기재, 블라인드 위반, 표절 등)시 서류전형 결격(불합격) 처리

□ **(합격자 발표)** ‘25. 9. 10(수) 예정

- 서류전형 합격자는 별도 안내된 기한 내에 본인 확인용 추가자료(주민등록상 생년월일, 증명사진 등) 등록

* 기한 내 본인 확인용 추가자료 미등록 시 필기전형 응시 불가(필기전형 응시포기로 간주)

** 증명사진의 경우 원활한 본인 확인을 위해 최근 6개월 내 모자를 벗은 채로 촬영한 상반신 사진 업로드, 본인 확인이 불가능한 경우 응시가 제한될 수 있음**(교복착용 사진 제출금지)**

나. 필기전형

□ **(전형일정)** ‘25. 9. 20(토) 예정

- 서류전형 합격자 발표 시 시간 및 장소(서울 소재) 공지 예정

* 공지된 일정 및 장소는 변경될 수 있으며, 변경 시 채용홈페이지를 통해 공지 예정

□ **(평가항목)** 직업기초능력평가, 인성검사 및 조직적합도검사 등

평가항목	배점	비 고
직업기초능력평가 (객관식)	100점	· 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해능력 등 평가
인성검사 및 조직적합도 검사	-	· 합격자 선정 시 적/부 판정
계	**100점**	

□ **(합격자 발표) '25. 10월 예정**

- 필기전형 합격자는 별도 안내된 기한 내에 실무면접전형 응시여부 등록(회신)

* 기한 내 응시여부 미등록(미회신) 시 실무면접전형 응시 불가(실무면접전형 응시포기로 간주)

다. 실무면접전형

□ **(전형일정) '25. 10월 예정**

- 필기전형 합격자 발표 시 시간 및 장소(서울 소재) 공지 예정

* 공지한 일정 및 장소는 변경될 수 있으며, 변경 시 채용홈페이지를 통해 공지 예정

□ **(평가항목)** 역량면접

* 면접유형 및 구성 등은 진행여건상 변경 가능

□ **(합격자 발표) '25. 10월 예정**

- 실무면접전형 합격자는 별도 안내된 기한 내에 임원면접전형 응시여부 등록(회신) 및 증빙서류 제출

* 기한 내 임원면접전형 응시여부 미등록(미회신)하거나 증빙서류 미제출 시(아래 "5. 증빙서류 제출" 참조) 임원면접전형 응시 불가(임원면접전형 응시포기로 간주)

라. 임원면접전형

□ **(전형일정) '25. 11월 예정**

- 실무면접전형 합격자 발표 시 시간 및 장소(서울 소재) 공지 예정

* 공지한 일정 및 장소는 변경될 수 있으며, 변경 시 채용홈페이지를 통해 공지 예정

□ **(평가항목)** 임원면접

□ **(합격자 발표) '25. 11월 예정**

마. 신체검사 및 신원조사

□ 임원면접전형 합격자 발표 시 세부사항 공지 예정

* 신체검사 및 신원조사 결과 결격사유가 없는 경우 최종합격자로 선정

4. 우대사항 적용기준

□ 입사지원서 접수 마감 시('25.8.28(목) 오전 11:00) 기준 유효하게 등록 또는 자격 취득(유지)자에 한함

□ 아래 "5. 증빙서류 제출"에 제시된 서류 제출이 가능한 경우에만 인정 (입사지원 시 서류발급 가능여부를 미리 확인)

* 실제 대상자임에도 불구하고 입사지원 시 우대사항란에 해당 항목을 기재(입력) 하지 않은 경우 증빙서류 제출 여부와 관계없이 우대사항 인정되지 않음

- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 보훈 관계법률에 의한 취업지원대상자
- 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 의한 장애인
- 비수도권 지역인재 비수도권 지역인재 기준
- 「국민기초생활 보장법」에 의한 수급자(본인 또는 자녀) 또는 차상위계층(본인 또는 자녀), 또는 「한부모가족지원법」에 의한 지원대상자
- 「다문화가족지원법」에 의한 다문화가족 구성원
- 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 의한 북한이탈주민
- 「아동복지법」에 따라 보호조치가 종료되거나 보호시설에서 퇴소 후 5년이 지나지 않은 자립지원 대상자 ('20.8.28자 이후 종료(퇴소))
- 한국사능력검정시험(국사편찬위원회) 2급 이상 보유자

5. 증빙서류 제출

□ **(제출대상)** 실무면접전형 합격자

□ **(제출일정)** 실무면접전형 합격자 발표 시 별도 안내

* 제출일정(약 2일간 예정)이 촉박하므로 사전에 발급가능여부 확인 및 준비 필요

□ **(제출방법)** 채용홈페이지 제출(기한 내 등록분까지 유효)

□ (제출서류)

구 분	제출서류
지원자격 확인 (필수제출)	· **[학력사항]** ①고등학교 졸업예정증명서 ②「학자금대출·장학금 신청증명서」* * 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr)에서 발급 (용도 : 공공기관 취업지원용, 제출처 : 한국무역보험공사)
우대사항 확인 (해당 시 제출)	· **[취업지원대상자]** 취업지원 대상자증명(정부24) · **[장애인]** 장애인증명서(정부24) · **[기초생활수급자]** 국민기초생활수급자 증명서, 본인이 아닌 경우 주민등록표 등본 및 가족관계증명서 추가 제출 · **[차상위계층]** 차상위계층 확인서, 차상위본인부담경감대상자 증명서, 본인이 아닌 경우 주민등록표 등본 및 가족관계증명서 추가 제출 · **[한부모가족]** 한부모가족 증명서 · **[다문화가족]** 가족관계증명서, 부모 또는 본인의 혼인관계증명서, 부모 또는 배우자 명의의 기본증명서(상세)(귀화허가를 받은자, 前 국적 표시), 부모 또는 배우자 명의의 외국인등록사실증명서(결혼이민자) 등 · **[북한이탈주민]** 북한이탈주민등록확인서 · **[자립준비청년]** 보호종료확인서 또는 자립준비청년(보호종료아동) 자립수당 수급자 확인서 · **[한국사능력검정시험]** 인증서
입사지원서 확인 (해당 시 제출)	· **[교육사항]** 성적증명서, 생활세부사항기록부 · **[직무관련 수상경력]** 상장 등 수상경력 확인 가능한 서류 · **[직무관련 자격사항]** 자격증 사본 · **[공인영어성적(TOEIC, TOEFL(IBT), TEPS]** 성적증명서* 또는 어학성적 사전등록 확인서**(정부24) * '23.11.25자(포함) 이후 응시하여 입사지원서 접수 마감 시('25.8.28(목) 오전 11:00)까지 취득한 정기시험 성적에 한하며, 조회 및 확인이 불가능한 특별시험 및 국외 취득 성적 등은 불인정 ** 유효기간이 만료되기 전에 국가공무원 채용시스템(gongmuwon.gosi.kr)에 사전 등록한 '20.11.25자(포함) 이후 응시하여 입사지원서 접수 마감 시('25.8.28(목) 오전 11:00)까지 취득한 정기시험 성적까지 유효한 성적으로 인정 (국가공무원 채용시스템에 사전 등록한 성적을 입사지원서에 기재한 경우 '어학성적 사전등록 확인서' 제출 요망) · **[기타 외국어성적]** 성적증명서 또는 합격증(해당 시 레벨, 점수 등 표시) 또는 어학성적 사전등록 확인서*(정부24) * 국가공무원 채용시스템에 사전등록한 성적을 입사지원서에 기재한 경우

	한국무역보험공사는 직무 특성상 해외수입자 신용조사, 대외거래 리스크분석, 국제회의 참석, 해외기관과 업무협의 등 무역보험 전 분야에서 영어를 활용하고 있으며, 지원자가 공인영어성적 및 기타 외국어 성적을 참고사항으로 입사지원서에 기재한 경우, 해당 직무능력을 확인하기 위해 증빙서류를 제출받고 있습니다.
유의사항	· **채용공고일('25.8.14(목))** 이후 발급된 원본 서류(인터넷 출력분 포함) 제출, 해당일자 이후 발급이 불가능한 경우 채용담당자 앞 문의 · 제출일정이 촉박하므로 사전에 발급가능여부 확인 및 준비 필요, 제출 일정 및 방법은 변동될 수 있으며 변동 시 합격자 발표 시 안내 예정 · 증빙서류 검토과정에서 추가서류 제출을 요청할 수 있으며, 증빙서류 미제출 또는 입사지원서 상 기재내용이 증빙서류와 다르거나 허위로 판명될 경우 불합격 또는 합격취소 등의 불이익을 받을 수 있음 · 제출서류 내 주민등록번호 뒷자리는 지우고 제출 → 증빙서류는 채용담당자가 지원자격, 우대사항 등을 검증하는 용도로만 사용되며, 평가위원 앞 제공되지 않음

6. 근무조건

구 분	사무직(고졸)
고용형태	· 정규직
근 무 지*	· 본사 및 국내지사·출장소
근무시간	· 주 5일 40시간 근무
급여수준	· 공사 내규에 따라 적용 (수습기간 3개월 운영)

* 공사 내규에 따라 배치 예정이며, 별도 숙소 제공 없음

7. 기타사항

□ 「장애인복지법 시행규칙」 제37조의2에 따라, 필기전형과 면접전형에 참가하는 장애인 응시자에 대해 편의지원 제공 예정입니다.

*** 입사지원서에 장애내용을 기재하고 필기 및 면접전형 편의지원 필요 여부에 '여'로 표시한 응시자에 한함. 편의지원 선택 사항 등 세부 사항은 각 전형 합격자 발표 후 별도 안내 예정**

□ 합격자 발표 및 전형일시 등 구체적인 채용일정은 각 전형단계별로 채용홈페이지를 통해 발표할 예정이며, 공사 사정에 따라 필기전형 이후 일정은 변경될 수 있습니다. (변경 시 채용홈페이지 등에 공지 예정)

□ 입사지원서(우대사항 포함) 기재착오·누락, 자격미비 상태에서의 응시, 연락불가, 전형일정 착오, 합격자발표 미확인 등으로 인한 불이익은 지원자 본인 책임이므로, 채용공고 및 입사지원서 작성 주의사항을 사전에 충분히 숙지하고 전형일정 및 합격여부를 반드시 확인하시기 바랍니다.

*** 전형일정(변경 포함) 및 합격자발표는 개별통지하지 않으며, 지원자 본인이 채용 홈페이지 등을 통해서 확인**

□ 지원자격 및 입사지원서(우대사항 포함) 기재내용과 증빙서류가 중대하게 상이하거나 허위로 판명될 경우 불합격 또는 합격이 취소되며, 향후 한국무역보험공사 채용에서 불이익을 받을 수 있습니다.

□ 블라인드 채용가이드라인을 준수하여 직무와 관련 없는 편견요인에 대한 개인정보는 채용전형 위원에게 제공되지 않습니다.

□ 입사지원서(자기소개서) 포함 채용 전 과정에서 성명, 나이, 학교명, 출신지, 가족관계 등 편견요인을 직·간접적으로 노출하는 경우 불이익을 받을 수 있습니다.

□ 전형단계마다 신분증을 지참하여야 하며 미지참시 응시가 불가능합니다.

* 주민등록증, 운전면허증, 청소년증, 국가보훈등록증, 유효기간 내 여권(주민등록번호 뒷자리 미표기 여권의 경우 '여권정보증명서' 추가 소지 필수) 또는 사진이 부착된 주민등록증 발급신청 확인서 원본만 인정 (사본 지참 불가)

□ 각 전형단계별 합격자를 결정하는 과정에서 동점자가 발생하여 선발예정인원을 초과하는 경우에는 동점자 전원을 합격자로 처리합니다. 다만, 최종합격자는 취업지원대상자, 장애인, 실무면접전형 고득점자, 필기전형 고득점자 순으로 선발합니다.

□ 각 전형단계별 예비합격자 제도를 운영합니다. 예비합격 여부는 알려드리지 않으며, 실제 결원 발생 시 대상자에게 개별 통보할 예정입니다.

□ 적격자가 없다고 판단되는 경우 채용규모를 축소하거나 채용하지 않을 수 있습니다.

□ 입사연기는 허용되지 않습니다.

□ '생활 방역 세부수칙 안내서' 등 관련 지침에 따라, 코로나19 확진자는 필기전형 장소 내에서 KF94 마스크 착용을 권고하며, 필기전형 당일 코로나19 의심 증상이 있는 지원자는 KF80 이상의 마스크 착용을 권고합니다.

* 코로나19 등 감염병 관련 정부의 방역지침이 변경될 경우, 채용전형 운영 시 정부 지침을 반영하여 감염병 예방 절차를 실시할 예정입니다.

□ 채용관련 비리 행위가 확인되는 경우 합격이 취소되며, 향후 5년간 채용 전형 응시가 제한됩니다.

□ 채용비리로 인한 이의신청 및 피해자 구제는 공사 내규에 따라 처리합니다.

□ 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 최종 합격자를 제외한 지원자가 신청하는 경우 기 제출한 채용서류를 반환해 드립니다.

구분	내 용
반환 청구권자	· 최종합격자를 제외한 입사지원자
반환대상 서류	· 지원자가 제출한 채용서류 - 단, '홈페이지 또는 전자우편으로 제출한 서류' 또는 '지원자가 공사의 요구 없이 자발적으로 제출한 서류'는 반환대상 서류에서 제외합니다. - 천재지변이나 그밖에 공사에게 책임 없는 사유로 채용서류가 멸실된 경우에는 반환한 것으로 봅니다.
반환청구 기간	· 임원면접전형 합격자 발표일부터 14일에서 2개월까지 - 반환청구 기간이 지난 경우 및 채용서류를 반환하지 아니한 경우에는 「개인정보보호법」에 따라 지체 없이 해당 채용서류 일체를 파기할 예정입니다.
반환청구 방법	· 채용서류 반환청구서를 작성하여 채용담당자 이메일 (recruit@ksure.or.kr)로 제출 채용서류 반환 청구서
서류반환 방법	· 제출이 확인된 날부터 14일 이내에 지정한 주소지로 등기우편을 통하여 발송해드립니다.

※ 기타 문의사항은 채용홈페이지 내 질문하기 게시판 또는 우리공사 채용 담당 콜센터(02-2186-9959) 앞으로 문의해 주시기 바랍니다.